

Referat

Afdelingsbestyrelsesmøde tirsdag d. 8. august 2023 kl. 17.00 i Afdelingsbestyrelsens lokale på Ejendomskontoret.

Deltagere: Steen Holm Hemmingsen, Keki Patell, Talli Mehahem deltog delvist i mødet, Gitte Hansen, Charlotte Birkved, Maria Gad (ejendomsmester) og Susanne Palstrøm (ejendomsleder)

Afbud: Thomas Petersen, Mia Hansen.

Dagsorden

1. Referent Susanne og ordstyrer Charlotte.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

3. Orientering fra driften

- a) *Hvordan er sommerferieperioden gået, hvem mangler at afholde ferie.*
Vi er kommet fint igennem sommerferien, alle opgaver er løst og her har været meget stille. Tommy afholder ferie i uge 34 og 35, Susanne i uge 33, 34 og 35.
- b) *Bemanding.*
Den ene af vores sommerfugle har fået fast arbejde i en af VA' andre afdelinger, så han er stoppet d. 28. juli.
Vi har sammen med Greve Kommune indgået en aftale om at beholde vores praktikant i et skånejob, fra 1. august, der vil hvert år være en opfølgende samtale med GK.
- c) *Klipning af alle hække til 170cm.*
Alle hække til haverne vil til efteråret blive klippet ned til en højde på 170 ca. mange hække er over 200 cm. Og er så tykke i stammerne at de ikke kan klippes på normal vis, derfor klippes de ned og vil efterfølgende blive klippet som aftalt til 180 cm.
- d) *Fremtidens arbejdsplads.*
Susanne orienterede om status på Fremtidens arbejdsplads.
- e) *Åbningstider på ejendomskontoret.*
I skolesommerferien har vi haft lukket kontortiden om fredagen i tidsrummet 11-12, det er meget få beboere der kommer i dette tidsrum (ingen er blevet bortvist) lukningen gør, at vi når at få alle beboerhenvendelser sat i gang, så der er rent bord når vi går hjem om fredagen.
Vi vil meget gerne flytte vores åbningstid for personlig henvendelse til tidsrummet 12.30-14.00 mandag til torsdag. Dette for at vi alle kan afholde fokustid og fordi vi oplever en del beboere der kommer efter kl. 12.00, som ikke har mulighed for at komme om formiddagen
Telefontiden fra kl.08.00 – 09.00 er uændret.
Forslaget blev godkendt.

4. Opfølgning på økonomi

Gennemgang af budget 2024

Gennemgangen af budgettet blev godkendt, der ønsket lidt mere fokus på + og minus - hvorfor stiger vi.

5. Opfølgning på aktionsliste

Aktionslisten blev gennemgået.

6. Indkomne forslag fra bestyrelsen

Der var ingen forslag modtaget.

7. Forberedelse til beboermøde

- a) Første forslag til dagsorden- med nogle få ændringer blev dagsordenen godkendt.
- b) Indkommende forslag.
 - a. Solsejl
 - b. Klipping af hække til husordenen
 - c. Parkeringsordning
 - d. Hunderacer – Gældende opdateret hunde lov findes på nettet.

8. Beboerhenvendelser:

Der er ingen henvendelser modtaget

9. Orientering fra formand

- a. Vores kalender: Opfølgning på møder, arrangementer og kurser
- b. Nyt fra VA, Bo-Vest, AF86, BL 2 kreds og GNP-bestyrelse
Folkemøde på Bornholm. Vi har haft besøg af Emilie torsdag den 13. juli, hvor hun fremlagde 3 forslag til den store plads ved Agerhuset 5 & 7.
- c. Opfølgning på: Udlevering af selvhjælpsposer – hvornår gør vi det næste gang?
- d. Åbningstider i Containergården, står også på aktionslisten, så den flyttes derover.

Møder, kursus og arrangementer i 2023:

Torsdag d. 10. august holder Susanne og Charlotte møde med Borgmesteren

Emnerne der tages op, er omkring parallelsamfundslisten, hvad gør Kommunen i forbindelse med anvisningsretten og for de beboere, der allerede bor i Askerød, hvilke tilbud gives der.

Boligsocial konference Greve Nord Projektet

10. august kl. 17:00 – 19:00. Charlotte og Susanne deltager.

Levende haver. En havevandring i boligområdet GreveFlex

16. august kl. 19:00 - 21:00 holder Greve Kommune i samarbejde med Ældre Sagen Greve og GreveFlex en havevandring i boligområdet GreveFlex, Havehusene 24, 2670 Greve.

Aftenen er tilrettelagt til bl.a. at give jer inspiration til, hvordan I helt konkret kan øge biodiversiteten og klimatilpasningen i jeres haver og fællesarealer.

Almene Boligdage

30. september kl. 08:00 – 00.00 på Tivolihotel i København

Kursus:

Forstå økonomi: Bliv klogere på årsregnskabet

6. november kl. 17:30 – 20:00. Tilmeldt: Steen, Gitte og Charlotte

På kurset lærer du:

Hvordan du aflæser regnskabet resultat

Hvordan du opbygger et årsregnskab

Hvordan afdelingen finansieres

Betydningen af de enkelte balanceposter.

10. Samarbejde med andre bestyrelser/udvalg

a. Aktivbestyrelsen:

I den gamle Seniorklub: (ved Charlotte)

Hæklenålen & Strikkepinden har fået ændret tiden om mandagen fra kl. 12:00-15:00 til kl. 17:30-21:00.

Zumba dans skulle have startet op torsdag den 1. juni. Det blev aflyst på Facebook og plakat ved Paviljonen. Holdet starter forhåbentlig op i august. Afventer tilbagemelding fra den ansvarlige for Zumba.

Planlægning af Børnefesten lørdag den 12. august kl. 13:00-16:00: (ved Charlotte)

Der er bestilt tryllekunstner og ansigtsmaling. Hos Danlej er bestilt hoppeborg, popcorn, airbrush Tattoo og candyfloss.

Forarbejdet til Børnefesten 2023 er lavet:

Vagtplan, oversigtskort, billetter, skilte: toilet, billetter, tegnekonkurrence, plan til de forskellige aktiviteter, liste over bestillinger på nettet, indkøb, hvad vi allerede har og hvad skal vi bruge til hele arrangementet.

Der er sendt mail til klubber / aktiviteter om at hjælpe til på dagen.

Orientering om klubber / aktiviteter generelt.

Henvendelse fra beboere vedr. aktivitet.

Afdelingsbestyrelsen har modtaget en henvendelse fra 2 beboere, som ønsker at genåbne Fiskeklubben. Den nuværende Fiskeklub har ikke meldt ud, om klubben ønsker at forsætte eller lukke. Næstformanden er kontaktet, men har ikke vendt retur endnu, hvilken kan skyldes sommerferie.

Afdelingsbestyrelsen sender Fiskeklubbens næstformand et brev og afventer svar på, hvorvidt klubben ønsker at fortsætte.

Afdelingsbestyrelsen har tidligere talt om at benytte lokalet til børneaktiviteter, hvis Fiskeklubben skulle lukke. En ny fiskeklub vil skulle dele lokaler med en af de øvrige klubber.

Punktet behandles på næstkommende bestyrelsesmøde i september, hvor de fraværende bestyrelsesmedlemmer har mulighed for at blive inddraget i ønsket.

b. Miljøudvalget:

Charlotte var tovholder på Miljøudvalgets møde onsdag den 21. juni, hvor der var en markvandring med Susanne, Maria og Yasar fra kl. 15.00 – 16.30. Susanne og Maria deltog efterfølgende i resten af Miljømødet.

Torsdag den 22. juni, hvor Povl Markussen fra Albertslund Verdensmål Center var på besøg. Der var deltagelse fra både Afdelingsbestyrelsen og Miljøudvalget.

Efter sommerferien i juli måned, starter Miljøudvalget op i august uden Charlotte som tovholder og de fortsætter uden formand og med Thomas som repræsentant fra Afdelingsbestyrelsen. Charlotte laver dagsorden til mødet og referat fra sidste møde.

c. Cafe Styregruppe:

Der bliver holdt møde mandag den 4. september.

Der laves lister over hvor mange retter der sælges dagligt, for at se hvilke retter der bliver solgt flest af.

Der er set på emballage og mange andre spændende emner, der kan arbejdes med.

Køkkengulvet er blevet flot, lokalet er blevet malet.
Der er kommet en Ris og Ros kasse, som brugerne kan benytte.

11. Askerød Tidende / www.askeroed.dk

Forslag til indlæg

Der bliver lavet AT 10 gange om året. Ikke i januar og juli. Næste deadline for AT er 01. august.

12. Aktiviteter:

a) Husorden

- Dato for hvornår hække skal klippes, er ved at blive revideret. Forslag sendes inden mødet.

b) Vedligeholdelsesreglement

c) Råderet

13. Evt.

- 1) Mødet d. 21. november flyttes til d. 14. november.
- 2) Teksten på ny lampe skal stå med stort og nr. skal centreres – ellers godkendt.
- 3) Waves har et tema kørende med fisk og hajer – Steen kontakter Waves for at høre om vi må overtage nogle af effekterne, til når vi skal åbne de nye legepladser.

Mødet slut senest kl. 20.15

EVT: Ekstraordinært bestyrelsesmøde, for at gennemgå indkommende forslag (deadline for indkommende forslag er 6. september 2023, kl. 12.00)

Næste møde: 19. september 2023