

Regler for opstart og drift af klubber i Askerød

Hvis man ønsker at starte en klub i Askerød, skal man henvende sig til Aktivbestyrelsen, som til enhver tid vil være behjælpelige med opstarten. Der er følgende regelsæt, der skal overholdes:

1. Klubben skal oprettes på en stiftende generalforsamling varslet i AT eller ved opslag i opgangene. Varslet skal være mindst 4 uger, før generalforsamlingens afholdelse.
2. På den stiftende generalforsamling godkendes vedtægter, formål, kontingent, sammensætning af bestyrelse, fremtidige generalforsamlingers dagsorden osv. Vedtægterne skal som min. indeholde "Standardvedtægter for klubber i Askerød", og må ikke indeholde vedtægter som går imod standardvedtægterne.
3. For at kunne blive oprettet som klub i Askerød, skal der være mindst 10 personer, hvorunder 5 skal vælges som bestyrelsesmedlemmer. Disse skal tegne medlemskab i klubben i forbindelse med den stiftende generalforsamling.
4. Såfremt punkt 2 eller 3 ikke kan opfyldes, kan Aktivbestyrelsen ikke godkende den stiftende generalforsamling og der kan forsøges igen efter 6 måneder med stiftende generalforsamling efter ovenstående regler.
5. Klubmedlemmer kan sidde i flere bestyrelser, dog må man kun sidde som formand eller kasserer i en klub, de andre poster skal være som almindelig bestyrelsesmedlem eller suppleant.
Som bestyrelsesmedlem i en klub kan man ikke vælges til intern revisor i anden klub.
6. Klubben skal være åben for alle Askerøds beboere.

Klubben skal opkræve kontingent for brug af de klubfaciliteter, der stilles til rådighed for brugerne. Størrelsen af alle kontingenter skal være godkendt på klubbens generalforsamling, og som minimum dække kontingentet til Aktivbestyrelsen.

Klubben kan ikke nægte en beboer i Askerød optagelse som medlem.

7. Klubber der enten ikke kan stille en bestyrelse ved generalforsamlingen, eller hvis medlemstal falder under 10, men som ikke ved generalforsamlingen opløses, vil overgå til at være en 'Aktivitet'.
Et medlem af aktiviteten vil påtage sig ansvaret som tovholder, og være ansvarlig for aktiviteten i stedet for en bestyrelse.
Hvis ingen påtager sig ansvaret som tovholder opløses aktiviteten af aktivbestyrelsen.
8. For aktiviteter gælder, at ansøgning om midler til afholdelse af arrangementer, sammen med budget/ansøgning om tilskud samt evt. egenbetaling, fremsendes til Aktivbestyrelsen senest 2 måneder før arrangementets afholdelse.
Aktiviteter må ikke indsamle kontingent, og må ikke lave budgetansøgninger om tilskud.
9. Aktivbestyrelsen og afdelingsbestyrelsens medlemmer har ret til at deltage i bestyrelsesmøder og på generalforsamlinger med taleret, men uden stemmeret, hvis de ikke selv er medlem i klubben/aktiviteten.

10. Klubbens bestyrelse har til enhver tid ansvaret for god ro og orden, og at de aftalte retningslinjer for klubbens daglige drift overholdes.
11. Aktivitetens tovholder har til enhver tid ansvaret for god ro og orden, og at de aftalte retningslinjer for aktivitetens daglige drift overholdes.
12. Klubbens bestyrelse er **ansvarlig for** at deres medlemmer/gæster overholder normalt kodeks for adfærd og som minimum Askerøds husorden samt Aktivbestyrelsens klubregler. Kriminel adfærd **skal** af klubbens bestyrelse politianmeldes. Klubbens bestyrelse kan vælge at give medlemmer/gæster en tidsbegrænset karantæne for uacceptabel opførsel. Det samme gælder for aktiviteter.
13. Arrangementer
 - a. Arrangementer dækker over specifikke enkeltstående begivenheder, som afholdes af klubberne, som udgangspunkt i de lokaler Aktivbestyrelsen stiller til rådighed for klubben.
 - Et arrangement kan finde sted uden Askerøds lokaler, så længe det er direkte tilknyttet klubbens formål. F.eks:
 - En fiskeri klubs fisketur, denne kan ikke ske i lokalet, men er direkte knyttet til klubbens formål.
 - En Skakklubs tur til en skakturnering, denne er direkte knyttet til klubbens formål.
 - Et vinlaug som tager til en vinsmagning, denne er direkte knyttet til klubbens formål.
 - Et vinlaug som tager på vin bar/diskotek/bodega og drikker fredag aften, dette er ikke et arrangement knyttet til klubbens formål.
 - En bogklub der tager en tur i badeland, dette er ikke et arrangement knyttet til klubbens formål, selv hvis der er bøger med.
 - Et arrangement kan finde sted i udlandet, så længe dette har direkte tilknytning til klubbens formål, men rejseudgifter og logi omkostninger er ikke en del af arrangementet.
 - Det betyder at deltagerbetalingen til en skakturnering for en skakklub eller en fiskerikonference for en fiskeklub i udlandet kan dækkes af klubben, og ligeså kan mad til arrangementet blive dækket af klubben.
 - Rejseudgifter, logi og mad uden for begivenheden er for egen regning.
 - Hvis en begivenhed ikke overholder disse kriterier, er det ikke et klubarrangement, og er ikke berettiget midler fra aktivbestyrelsen. Benyttes midler fra Aktivbestyrelsen på en sådanne begivenhed vil klubben skulle betale dem tilbage, kan det ikke gøres, må klubben lukkes.
 - b. Arrangementer dækker ikke over; når lokalerne som klubben har fået stillet til rådighed af Aktivbestyrelsen åbnes for medlemmerne for socialisering i al almindelighed. Disse begivenheder afhænger af det tidsrum som aktivbestyrelsen vælger at stille lokalerne til rådighed for klubben, og må ikke ligge uden for tidsrummet kl. 08.00 til kl. 23.00. Midlerne fra aktivbestyrelsen er som udgangspunkt ikke ment til at blive benyttet til disse, men så længe midlerne bruges på noget knyttet til klubbens formål, ved særlige lejligheder, er det tilladt. Dette skal fremgå tydeligt i klubbens regnskab.

- c. For at kunne deltage i et klubarrangement (og få del i tilskud fra Aktivbestyrelsen eller Askerøds budget) skal man være medlem af klubben, bosiddende i Askerød og have betalt kontingent.
Såfremt der opkræves egenbetaling, skal hvert medlem betale dette for at kunne deltage.
 - d. Alle Askerøds beboere kan dog deltage i for eksempel "Åbent hus" uden at være medlemmer af klubben.
 - e. Det er tilladt at have gæster i klubben ved særlige arrangementer.
Da særlige klubarrangementer som oftest bliver afholdt for midler søgt i Aktivbestyrelsen eller på Askerøds budget, gives der kun tilskud til medlemmer af klubben, hvorfor evt. deltagende gæster i så fald skal betale den fulde pris for arrangementet pr. person for at kunne deltage.
Hvis en gæst er til stede når klubben holder sine lokaler åbne, har klubben lov til at opkræve et deltagergebyr fra gæsten, til at dække eventuelle udgifter klubben har ved gæstens deltagelse. Dette gebyr skal være rimeligt, og redegøres for i regnskabet, samt fremgå af klubbens vedtægter.
14. Aktivbestyrelsen og Ejendomskontoret skal hvert år modtage:
- a. Senest 2 uger efter generalforsamlingen skal referat, godkendt regnskab, inkl. bilag, medlemsliste samt liste over brikansvarlige afleveres.
 - b. Der skal afleveres kvartalsregnskab, inkl. bilag samt revideret medlemsliste d. 31/3, 30/6, 30/9 og 15/12.
15. Klubber kan ansøge om midler til klubben og dens aktiviteter gennem Aktivbestyrelsen:
- a. Senest 1/6 skal der afleveres budgetansøgning for det kommende kalenderår til Aktivbestyrelsen til behandling, godkendelse og viderebehandling i Afdelingsbestyrelsen før budgetbeboermødet i efteråret.
Der kan søges om tilskud svarende til kr. 1.000,- pr. medlem, dog må dette beløb ikke overstige kr. 25.000,-.
Aktivbestyrelsen og Afdelingsbestyrelsen har begge ret til at afslå eller regulere i beløbet der ansøges om, som en del af behandlingen af budgetansøgningen.
Budgetansøgningen skal indeholde en oversigt over de arrangementer og genstande som midlerne skal bruges til.
Modtager Aktivbestyrelsen ikke en budgetansøgning, vil klubben ikke modtage midler fra budgettet.
- Derudover kan Klubber løbende ansøge Aktivbestyrelsen om yderligere midler til arrangementer og indkøb, dog med det forbehold, at Aktivbestyrelsen kan afslå eller regulere i beløbet.
Ansøgninger om midler til afholdelse af arrangementer, skal sammen med budget samt evt. egenbetaling, fremsendes til Aktivbestyrelsen senest 2 måneder før arrangementets afholdelse.
- De søgte midler må bruges på anskaffelse af særligt dyrt inventar, klubben ikke umiddelbart har mulighed for at finansiere, eller til særlige arrangementer såsom en

klubs jubilæum. Det er ikke muligt at afholde jubilæum årligt.

Klubberne skal selv generere midler til klubbens drift og arrangementer gennem opkrævning kontingent fra medlemmerne, og til arrangementer via egenbetaling til arrangementet. Midlerne kan derfor ikke søges til afholdelse af generelle fester såsom sommerfest mv. eller til klubarrangementer uden særlig karakter. Det er til enhver tid Aktivbestyrelsen der afgør hvorvidt der er tale om et arrangement af særlig karakter.

- b. Der skal være dokumentation for alle brugte midler, også egenbetaling. Dokumentationen skal være i form af deciderede bonner og regninger fra de butikker/firmaer pengene er brugt hos, der må under ingen omstændigheder være håndskrevne bilag (dags dato blokke indbefattet). Der skal både være dokumentation for brugte midler, men også for indtægter, som skal specificeres. Der må ikke rettes på bonner/bilag.

Midlerne må ikke bruges til:

- Person taxa-kørsel i forbindelse med indkøb
- Transportudgifter der ikke er knyttet direkte til klubbens formål.
- Flybilletter
- Skrabelodder
- Gaver til medlemmerne
- Drikkepenge ved arrangementer, disse står for egen regning
- Honorar/betaling skal oplyses i regnskabet med CPR.nr. samt fulde navn på modtageren
- Alkohol til fester hvis primære formål er indtagelse af alkohol. Hvis over 30% af budgettet til arrangementet er afsat til indkøb af alkohol, er der tale om en fest hvis primære formål er indtagelse af alkohol.
- Hotelophold
- Restaurant besøg; disse står for egen regning. (Café Ask er undtaget, madden derfra må godt betales via midlerne når den spises til klubbens arrangementer. På samme måde må catering til et arrangement afholdt i klubbens lokaler, eller i Café Ask, godt betales med midlerne.)

Såfremt der bruges egen bil til indkøb og diverse i klubregi, kan der udbetales kilometerpenge, henvendelse til Ejendomskontoret, som vil være behjælpelige med dette. (bemærk, kilometerpenge dog stadig skal komme fra de midler klubben er blevet tildelt eller klubbens kontingenter.)

Aktivbestyrelsen kan til enhver tid afvise godkendelse af bilag/regnskab for arrangement, der ikke overholder de gældende regler. Såfremt dette sker, står det for klubben at dække disse udgifter selv.

Har klubben på forhånd fået udbetalt midler, men regnskabet afvises, vil klubben skulle tilbagebetale midlerne.

16. Brikker til klub eller aktivitet kan **kun** godkendes af aktivbestyrelsen. Brikker udleveres kun til personer med bopæl i Askerød. Brikker må under ingen omstændigheder udlånes.

Hvis en Klub eller Aktivitet åbner de lokaler som Aktivbestyrelsen stiller til rådighed for dem, uden for et specifikt arrangement, skal der være et medlem af klubbens bestyrelse som har en brik tilstede i lokalerne i hele det tidsrum hvor lokalerne er åbne.

Dette gælder også til arrangementer.

At holde lokalerne åbne uden at der er et bestyrelsesmedlem med brik til stede, vil betyde

omgående lukning af lokalet, og fratagelse af brikken fra den der åbnede lokalet, samt eventuel opløsning af klub/aktivitet.

Endelig afgørelse om opløsning træffes af Aktivbestyrelsen.

Uretmæssig brug af brikker vil betyde omgående lukning af det pågældende lokale og fratagelse af brikken fra den der åbnede lokalet, samt eventuel opløsning af klub/aktivitet. Endelig afgørelse om opløsning træffes af Aktivbestyrelsen.

Uretmæssig brug er blandt andet, men ikke eksklusivt:

- Abning og benyttelse af andre klubbers lokaler.
- Abning og brug af lokalerne uden for det tidsrum som Aktivbestyrelsen har tildelt klubben.
- Benyttelse af lokalerne i et tidsrum der er tildelt en anden klub.

17. Indkøb og regnskab

- a. Alle indkøb af varer til videresalg i klubberne, foregår via Café Ask, hvis muligt. Brydes denne regel kan Aktivbestyrelsen uopsætteligt lukke klubben.
- b. Klubbens regnskabsår skal følge kalenderåret.
- c. Aktivbestyrelsen kan beslutte at opløse en klub, hvis regnskab ikke aflægges korrekt eller tidligt nok til at kunne indgå i afdelingens regnskab.
- d. Overholdes disse regler ikke vil salg i klubben blive forbudt. Forbud udstedes af Aktivbestyrelsen. Overholdes et sådant forbud ikke, kan klubben uden varsel lukkes.

18. Beslutter Aktivbestyrelsen at lukke en klub på grund af misligholdelse af regler vil samtlige brikker og klubben blive lukket i 3 måneder. Efter de 3 måneder genåbnes klubben. Såfremt reglerne overtrædes igen, lukkes klubben permanent.

19. Aktivbestyrelsen kan til enhver tid vælge at overtage rollen som bestyrelse i en klub, hvis denne ikke kan mønstre den nødvendige bestyrelse eller supplere denne.

20. Det forventes, at klubberne deltager aktivt, når Aktivbestyrelsen indkalder til rengøringsdag en gang om året og er ansvarlige for de lokaler de benytter. Klubberne skal endvidere bidrage med min. 2 medlemmers hjælp, når Aktivbestyrelsen holder arrangementer.

21. Reglerne træder i kraft pr. 1/1-2023.

Beboernævnet i Askerød den 7.9.2002

Godkendt på beboermødet den 22.9.2002

Beboernævnet i Askerød den 30.3.2008

Ændring fremlagt på beboermødet den 13.4.2008

Godkendt på beboermødet den 13.4.2008

Ændring fremlagt på beboermødet den 21.9.2022